Lean i administrative funktioner

Kort fortalt

Du lærer om tankegangen bag lean med fokus på administrative funktioner og bliver introduceret til simple lean-værktøjer, som du kan bruge til fx at afdække spild i din egen afdeling herunder ressourceforbrug og bidrag til grøn omstilling.

Fag: Lean i administrative funktioner

Fagnummer: 20970	**Varighed** 1 dag
AMU-pris: DKK 208,00	**Uden for målgruppe:** DKK 789,95

Målgruppe: Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med administrative arbejdsopgaver og skal deltage i lean-processer.

Beskrivelse: Deltageren har basal viden om lean-værktøjer og kan vurdere betydning af at iværksætte lean-processer i egne administrative arbejdsfunktioner.
Deltageren kan anvende simple lean-værktøjer som fx at afdække spild herunder spild af ressourcer og energi, samt vælge arbejdsprocesser, der er velegnet til optimering eller besparelse af ressourcer
i forbindelse med grøn omstilling.

Kursuspris

AMU:
DKK 208,00

Uden for målgruppe:
DKK 789,95

Tilmelding