

# Standardisering af virksomhedens dokumenter

## Kort fortalt

Deltageren kan oprette og anvende standardiseringsfunktioner f.eks. enkle typografier og skabeloner til at gøre virksomhedens interne og eksterne dokumenter ensartede. Deltageren har kendskab til tekstbehandlingssystemets forskellige layoutmæssige virkemidler og deres effekt.

## Hold

> <b>19-09-2022</b> Åbent IT Døesvej 70 7500 Holstebro	Daghold
> <b>03-10-2022</b> IT E-learning 4. kvartal 2022 Skolebyen 18 6900 Skjern	Daghold
> <b>24-10-2022</b> Flexibel IT 4. kvartal 2022 Bøgildvej 12 7430 Ikast	Daghold
> <b>24-10-2022</b> Flexibel IT 4. kvartal 2022 Bøgildvej 12 7430 Ikast	Fjernundervisning
> <b>09-01-2023</b> IT E-learning 1. kvartal 2023 Skolebyen 18 6900 Skjern	Daghold
> <b>16-01-2023</b> Åbent IT Døesvej 70 7500 Holstebro	Daghold

## Fag: Standardisering af virksomhedens dokumenter

> <b>Fagnummer:</b> 44350	> <b>Varighed</b> 1 dag
> <b>AMU-pris:</b> DKK 192,00	> <b>Uden for målgruppe:</b> DKK 755,65

**Målgruppe:** Uddannelsesmålet retter sig mod AMU-målgruppen. Dvs. personer med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveaueu.

**Beskrivelse:** Deltageren kan oprette og anvende standardiseringsfunktioner f.eks. enkle typografier og skabeloner til at gøre virksomhedens interne og eksterne dokumenter ensartede. Deltageren har kendskab til tekstbehandlingssystemets forskellige layoutmæssige virkemidler og deres effekt.

### > Kontakt

Lone Søndergaard  
99122331  
ls@ucholstebro.dk

### > Kursuspris

**AMU:**  
DKK 192,00

**Uden for målgruppe:**  
DKK 755,65

### > Tilmelding

